



Wir suchen für den Standort Berlin

Projektmanager*in – Themenfeld Reporting

(m/w/d), ab sofort, 39 Stunden / Woche

Über uns

Der UN Global Compact ist die weltweit größte Initiative für nachhaltige und verantwortungsvolle Unternehmensführung. Der UN Global Compact Netzwerk Deutschland e.V. (UN GCD) unterstützt Unternehmen dabei, auf Basis der Zehn Prinzipien Nachhaltigkeit verantwortungsvoll zu handeln und zur Umsetzung der Sustainable Development Goals beizutragen. Das Netzwerk umfasst gegenwärtig über 1300 Teilnehmende - davon der Großteil Unternehmen von DAX über Mittelstand bis hin zu KMUs, sowie knapp 60 Organisationen der Zivilgesellschaft, Wissenschaft und des öffentlichen Sektors. Mit dem Ziel, Veränderungsprozesse in Unternehmen anzustoßen und Nachhaltigkeit strategisch zu verankern, bietet das UN GCD seinen Teilnehmenden Lern- und Dialogformate.

Tätigkeitsbereich

Die Themenfelder des UN GCD umfassen die klassischen ESG-Themen als auch Querschnittsthemen. Im Themenbereich „Reporting“ unterstützt das UN GCD seine Mitglieder bei der Fortschrittsberichterstattung („Communication on Progress (CoP)“) zu den Zehn Prinzipien des UN Global Compact. Darüber hinaus bietet das UN GCD Informations- und Austauschangebote zu weiteren relevanten Themen im Bereich Nachhaltigkeitsberichterstattung wie beispielsweise zur EU-Berichtspflicht im Rahmen der Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD) an. Perspektivisch sollen die Angebote in diesem Bereich weiter ausgebaut werden.

Deine Aufgaben

- Betreuung des Themenbereichs „Reporting“
- Konzeptionelle und inhaltliche Weiterentwicklung des Arbeitsfeldes insbesondere Entwicklung und Umsetzung unterschiedlicher Formate wie Veranstaltungen, Trainings, Webinare, Workshops und Arbeitsgruppen
- Regelmäßiger Austausch mit Unternehmen zu Themen unternehmerischer Verantwortung
- Beteiligung an der Entwicklung der Gesamtstrategie, Akquise-Aktivitäten und Veranstaltungen des UN GCD
- Steuerung von beauftragten Expert*innen/Berater*innen
- Gestaltung der Zusammenarbeit mit relevanten Partnern, Akteuren und Stakeholdern

Dein Profil

- Abgeschlossenes Hochschulstudium vorzugsweise in Studienrichtungen mit inhaltlichem Bezug zur Stelle (u.a. Rechtswissenschaften, Politikwissenschaften, Wirtschaftswissenschaften)
- Mind. 2 Jahre Erfahrung im Projektmanagement
- Hohe Managementkompetenz und Kommunikationsfähigkeiten



- Sehr gute Kenntnisse im Bereich Unternehmerische Verantwortung und Nachhaltigkeit
- Expertise in den Themenfeldern Reporting inkl. Wissen zu den regulatorischen Anforderungen und ggf. auch Sustainable Finance
- Fähigkeit, sich rasch und kompetent in neue Aufgaben einzuarbeiten
- Gute Kontakte zu relevanten Stakeholdern in diesem Umfeld - sowie die Fähigkeit rasch ein Netzwerk aufzubauen
- Sensibilität für die Positionen und Bedarfe von Unternehmen unterschiedlicher Branchen, Größe und Expertise
- Hohe Motivation, Belastbarkeit, Fähigkeit zu eigenständigem Arbeiten sowie Teamfähigkeit
- Ausgezeichnete Deutsch- und Englischkenntnisse sowie Stilsicherheit in Wort und Schrift in beiden Sprachen
- Interkulturelle Kompetenz und diplomatisches Geschick
- Bereitschaft zu regelmäßigen Dienstreisen innerhalb Deutschlands

Was wir bieten

- Einen abwechslungsreichen Job mit Sinn in einem sehr dynamischen Themenumfeld
- Tätigkeit in einem global vernetzten Nachhaltigkeitsnetzwerk
- Gestaltungsspielraum in Zusammenspiel mit einem engagierten Team
- Eine wertschätzende und offene Organisationskultur
- Ein konkurrenzfähiges Gehalt sowie zusätzliche Benefits
- Flexible Arbeitszeiten und einen attraktiven Arbeitsplatz inkl. moderner IT- und Büroausstattung im Herzen Berlins
- Möglichkeit des mobilen Arbeitens
- Möglichkeiten zur beruflichen Vernetzung und Weiterentwicklung

So geht es weiter

Wenn Du Dich in vielen der genannten Punkte wieder erkennst und Lust hast die Rolle im Themenfeld Reporting zu übernehmen, dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung an personal@globalcompact.de.

Deine Bewerbungsunterlagen sollten Deinen Lebenslauf, ein Anschreiben sowie Deine Gehaltsvorstellung und Deinen frühestmöglichen Arbeitsbeginn enthalten. Dieser sollte zeitnah sein, ist aber je nach Verfügbarkeit individuell verhandelbar.

Für Rückfragen zur Position stehen wir Dir über personal@globalcompact.de zur Verfügung.