Global Compact
Netzwerk Deutschland

Wir suchen für den Standort Berlin

Werksstudent*in im Bereich Participant Relations & Operations

(m/w/d)

4.1.2027 bis (vorerst) 30.6.2027, 20 Stunden/Woche

Über uns

Der UN Global Compact ist die weltweit größte Initiative für nachhaltige und verantwortungsvolle Unternehmensführung. Der UN Global Compact Netzwerk Deutschland e.V. (UN GCD) unterstützt Unternehmen dabei, Nachhaltigkeit auf Basis Zehn universeller Prinzipien strategisch zu verankern und zur Umsetzung der Sustainable Development Goals beizutragen. Das Netzwerk umfasst gegenwärtig über 1300 Teilnehmende - davon der Großteil Unternehmen von DAX über Mittelstand bis hin zu KMUs – sowie Vertretende der Zivilgesellschaft, Wissenschaft und Politik. Mit dem Ziel, Veränderungsprozesse in Unternehmen anzustoßen und Nachhaltigkeit strategisch zu verankern, bietet das UN GCD seinen Teilnehmenden Lern- und Dialogformate.

Tätigkeitsbereich

Der/die studentische Aushilfe wird eng mit dem Team „Participant Relations & Operations“ zusammenarbeiten und bei Aufgaben im Bereich Netzwerkmanagement unterstützen.

Deine Aufgaben

- Unterstützung bei Aufgaben im Bereich Netzwerkmanagement
- Mitwirken beim Roll-Out von Formaten zur Unterstützung von Unternehmen hinsichtlich der CoP-Berichterstattung
- Unterstützung beim Mitgliedermanagement (z. B. Integrity Checks von neuen Mitgliedern, Datenpflege, Mitglieder- und Datenanalysen)
- Bearbeitung des Posteingangs und -ausgangs
- Unterstützung bei Veranstaltungen und im Veranstaltungsmanagement

Dein Profil

- Du studierst in einem für den Aufgabenbereich relevanten Studienfach
- Sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse
- Versierter Umgang mit MS Office und gängigen Bürosoftwarelösungen
- Hohe Kommunikationskompetenz und Teamfähigkeit
- Ausgeprägtes Verantwortungsbewusstsein und Organisationsgeschick
- Strukturierte und selbstständige Arbeitsweise
- Hohe Dienstleistungsbereitschaft
- Freude an einem abwechslungsreichen Aufgabenspektrum

Was wir bieten

- Abwechslungsreiche Aufgaben mit Sinn in einem sehr dynamischen Themenumfeld
- Internationale Tätigkeit in einem global vernetzen Nachhaltigkeitsnetzwerk

- Eine wertschätzende und offene Organisationskultur
- Flexible Arbeitszeiten und einen attraktiven Arbeitsplatz inkl. moderner IT- und Büroausstattung im Herzen Berlins
- Möglichkeit des mobilen Arbeitens
- Eine Vergütung in Höhe von 15€ / Stunde

So geht es weiter

Wenn Du Dich in vielen der genannten Punkte wieder erkennst und Lust hast, als studentische Aushilfe im Operations-Bereich mit uns zu arbeiten, dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung bis zum 2.12.2026 an personal@globalcompact.de.

Deine Bewerbungsunterlagen sollten Deinen Lebenslauf, ein Anschreiben sowie Deinen frühestmöglichen Arbeitsbeginn enthalten.

Für Rückfragen zur Position steht Dir Sophie Bense unter sophie.bense@globalcompact.de zur Verfügung.