

LEITFADEN COP-FRAGEBOGEN

DER ÜBERARBEITETE FORTSCHRITTSBERICHT /
COMMUNICATION ON PROGRESS (COP)

Stand: April 2023



United Nations
Global Compact

Dieses Dokument enthält eine Sammlung von Fragen und Antworten zu den Inhalten des CoP-Fragebogens. Die Fragen und Antworten sind pro Frage im CoP-Fragebogen aufgeführt und nach den fünf Themenbereichen Governance, Menschenrechte, Arbeitsnormen, Umwelt & Klima und Korruptionsprävention sortiert. Zusätzlich enthält das Dokument pro Frage des CoP-Fragebogens Verweise zu relevanten Berichtstandards. Allgemeinere Fragen zum neuen CoP-Format (z. B. zu Fristen, der digitalen Plattform, etc.) beantwortet ein weiteres [FAQ-Dokument](#). Weitere Unterstützungsmaterialien zum neuen CoP-Format stehen auf der Webseite des [UN Global Compact Netzwerk Deutschland](#) zur Verfügung.

Inhalt

Governance	3
Menschenrechte.....	6
Arbeitsnormen.....	10
Umwelt & Klima.....	14
Korruptionsprävention	22

Fragen	Häufig gestellte Fragen	Verweise zu relevanten Berichtsstandards
Governance		
<p>G1. Hat der Vorstand / das höchste Kontrollorgan oder die Geschäftsführung des Unternehmens:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Wer ist mit Geschäftsführung gemeint?</u> Die Geschäftsführung beinhaltet die Personen auf dem C-Level (neben dem CEO, CFO, etc.) in großen Unternehmen. In kleinen Unternehmen können dies auch leitende Angestellte sein, die direkt an den Geschäftsführer / die Geschäftsführerin berichten. • <u>Kann hier das Statement der Geschäftsführung, welches im CoP enthalten ist, angeführt werden?</u> Nein, dies ist nicht möglich. Es muss sich bei der Beantwortung der Frage auf andere Veröffentlichungen bezogen werden. • <u>Kann die Beitrittserklärung zum UN Global Compact angeführt werden?</u> Ja, Sie können sich im ersten Jahr der Teilnahme auf die Beitrittserklärung beziehen. In den Folgejahren ist dies jedoch nicht mehr möglich. • <u>Kann ich mich auf die Inhalte eines Vorworts (z.B. Nachhaltigkeitsbericht) beziehen?</u> Ja, das ist möglich. 	<p>GRI -Angaben 2-12, 2-14, 2-22 (2021)</p>
<p>G2. Hat sich das Unternehmen zu den folgenden Nachhaltigkeitsthemen öffentlich verpflichtet?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Welche Anforderungen gibt es an die Veröffentlichung?</u> Das Commitment sollte durch weitere Kommunikationskanäle als den CoP veröffentlicht werden. Weitere Kommunikationskanäle sind die Unternehmenswebseite, Nachhaltigkeitsberichte und öffentliche Interviews der Geschäftsführung. 	<p>GRI -Angabe 2-23 (2021)</p>
<p>G3. Verfügt das Unternehmen über einen Code of Conduct / Verhaltenskodex zu den folgenden Nachhaltigkeitsthemen?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Muss sich die Antwort auf ein einzelnes Dokument beziehen?</u> Nein, Sie können sich in Ihrer Antwort auf mehrere Dokumente beziehen. 	<p>NASDAQ G6.1</p> <p>GRI -Angabe 2-23 (2021)</p>
<p>G4. Hat das Unternehmen eine Person oder eine Gruppe benannt, die für die folgenden Nachhaltigkeitsthemen verantwortlich ist?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Was sind mögliche Beispiele?</u> Mögliche Beispiele sind ein Human Rights Compliance Officer, ein Compliance bzw. Integrity Officer, ein/e Nachhaltigkeitsbeauftragte/r oder eine Task Force Nachhaltigkeit, etc. 	<p>GRI -Angabe 2-13 (2021)</p>

Fragen	Häufig gestellte Fragen	Verweise zu relevanten Berichtsstandards
G5. Hat das Unternehmen eine formale Struktur (z. B. ein funktionsübergreifendes Gremium), um jedes der folgenden Nachhaltigkeitsthemen zu behandeln?	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Was sind mögliche Beispiele?</u> Mögliche Beispiele sind Sustainability Boards, ESG Gremium, usw. Die Begrifflichkeiten sind je nach Unternehmen unterschiedlich. 	GRI -Angabe 2-9, 2-13 (2021)
G6. Hat das Unternehmen einen oder mehrere Prozesse zur Risikoanalyse?	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Was versteht man unter Risikoanalyse?</u> Im CoP konzentriert sich der Begriff "Risikoanalyse" auf die systematische Prüfung, wie sich Nachhaltigkeitsthemen auf Unternehmen auswirken und umfasst Risiken für das Geschäft, einschließlich finanzieller Risiken, operativer Risiken, Übergangsrisiken, Umweltrisiken, strategische Risiken, usw. Dies unterscheidet sich von einem Due-Diligence-Verfahren, das sich mit potenziellen und tatsächlichen negativen Auswirkungen auf Mensch und Umwelt befasst. 	GRI -Angabe 205- 1 (2016)
G7. Hat das Unternehmen einen Due-Diligence-Prozess, durch den es tatsächliche und potenzielle negative Auswirkungen auf Nachhaltigkeitsthemen identifiziert, verhindert, mildert und berücksichtigt?	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Wie ist Due Diligence definiert?</u> Due Diligence ist ein Prozess, der die tatsächlichen und potenziellen negativen Auswirkungen der Geschäftstätigkeit auf Mensch und Umwelt identifiziert, mildert, verhindert oder berücksichtigt. 	GRI -Angaben 2-12, 2-23-a-ii, 3-1, 3-3-d (2021)
G8. Gibt es Prozesse, über die die Angestellten des Unternehmens Hinweise über das Fehlverhalten des Unternehmens in Bezug auf Menschenrechte, Arbeitsnormen, Umwelt & Klima oder Korruptionsprävention äußern können?	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Was sind Beispiele für solche Prozesse?</u> Beispiele sind: Eskalationsprozesse, Whistleblowing-Hotlines und weitere Whistleblowing-Prozesse. 	Reporting Guidance on the 10th Principle Against Anti-Corruption – B3 GRI -Angabe 2-26 (2021)
G9. Wie erfasst das Unternehmen Erkenntnisse zu	<ul style="list-style-type: none"> • -/- 	GRI -Angabe 3-3-e (2021)

Fragen	Häufig gestellte Fragen	Verweise zu relevanten Berichtsstandards
jedem der folgenden Nachhaltigkeitsthemen?		
G10. Ist die Vergütung von Führungskräften an die Leistung bezüglich einem oder mehrerer der folgenden Nachhaltigkeitsthemen gekoppelt?	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Wie ist in dieser Frage der Begriff Führungskraft definiert?</u> Laut GRI ist die Führungskraft Teil des Senior Managements und somit ein führendes Mitglied des Managements einer Organisation, zu dem u. a. der Vorstandsvorsitzende (CEO) und Einzelpersonen zählen, die direkt dem CEO oder dem höchsten Kontrollorgan (siehe G11.) unterstehen. • <u>Welche Vergütungsbestandteile können mit Nachhaltigkeitsthemen gekoppelt sein?</u> Sowohl das Gehalt als auch Bonuszahlungen und weitere Formen von Vergütungsformen können mit Nachhaltigkeitsthemen gekoppelt sein. 	<p>CDP W6.4 (2022); CDP F4.3a (2022); CDP C1.3a (2022); Nasdaq G3 2335; GRI -Angabe 2-19 (2021)</p> <p>WEF Common Metrics</p>
G11. Prozentsatz der Personen im höchsten Kontrollorgan des Unternehmens in den nachstehenden Kategorien:	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Wie ist der Begriff "höchstes Kontrollorgan" definiert?</u> Laut GRI ist das höchste Kontrollorgan eine formelle Gruppe von Personen, die innerhalb einer Organisation die höchste Entscheidungskompetenz innehaben. Wenn das höchste Kontrollorgan aus zwei Ebenen (z. B. Geschäftsführung und Aufsichtsrat) besteht, müssen beide Ebenen berücksichtigt werden. Vorzugsweise nennen Sie beide Organe in dem optionalen Textfeld, um dem Lesenden einen besseren Einblick zu gewähren. • <u>Was sind Mitglieder, die zusätzlich zur Funktion im Kontrollorgan operativ im Unternehmen tätig sind?</u> Laut GRI sind dies Personen, die im Gegensatz zu solchen Mitgliedern des höchsten Kontrollorgans zu sehen sind, die ausschließlich strategische Entscheidungen treffen und nicht im Unternehmen angestellt sind. 	<p>UNCTAD, ISAR D.1.2 (2019), UNCTAD, ISAR D.1.3 (2019)</p> <p>GRI -Angaben 29 (2021), 405-1 (2016)</p>
G12. Erstellen Sie die Nachhaltigkeitsberichterstattung nach:	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Wir berichten nach mehreren Standards. Welchen Standard soll ich angeben?</u> Sie haben die Möglichkeit, mehrere Antwortoptionen auszuwählen. 	<p>Nasdaq G9.1</p>
G13. Sind die in diesem Fragebogen gemachten Angaben durch eine	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Müssen die Angaben, die ich im CoP-Fragebogen mache, durch eine unabhängige Drittpartei geprüft sein?</u> Nein, die Angaben, die Sie im CoP-Fragebogen machen müssen nicht durch eine unabhängige Drittpartei geprüft sein. Der UN Global Compact verlangt jedoch in dieser Frage Transparenz darüber, ob eine unabhängige Prüfung stattgefunden hat. 	<p>CDP C.10.1 (2022)</p> <p>GRI -Angabe 2-5 (2021)</p>

Fragen	Häufig gestellte Fragen	Verweise zu relevanten Berichtsstandards
unabhängige Drittpartei geprüft?	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Meine Angaben werden erst zu einem späteren Zeitpunkt nach dem Einreichen des CoP final geprüft sein. Welche Antwort soll ich geben?</u> Bitte wählen Sie die Antwortmöglichkeit "Sonstige" und erläutern Sie den Prüfprozess und die dazugehörige Zeitleiste. 	
Menschenrechte		
HR1: Welche der folgenden Menschenrechtsthemen hat das Unternehmen als wesentlich im Zusammenhang mit seiner Geschäftstätigkeit und / oder	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Wie viele Antwortmöglichkeiten kann ich bei HR1 wählen?</u> Sie können beliebig viele Themen auswählen. Es gibt keine Restriktion. • <u>Ich habe bei HR1 die Antwortmöglichkeit Vereinigungsfreiheit und Recht auf Kollektivverhandlungen / Verbot der Kinderarbeit / Verbot der Zwangsarbeit / Verbot der Diskriminierung in Beschäftigung und Beruf / Sicherheit und Gesundheit bei der</u> 	GRI-Angabe 3-2 (2021)

Fragen	Häufig gestellte Fragen	Verweise zu relevanten Berichtsstandards
<p>Wertschöpfungskette identifiziert, sei es aufgrund ihrer Wesentlichkeit (d. h. die schwerwiegendsten potenziellen negativen Auswirkungen auf die Menschen) oder auf einer anderen Grundlage?</p>	<p><u>Arbeit / Arbeitsbedingungen (Löhne, Arbeitszeiten) gewählt. Warum erscheint diese Antwortmöglichkeit nicht in den Folgefragen im Kapitel Menschenrechte?</u> Diese Themen werden im Kapitel Arbeitsnormen behandelt.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Was sind wesentliche Themen?</u> Wesentliche Themen sind Themen, die die bedeutendsten Auswirkungen der Organisation auf die Wirtschaft, die Umwelt und die Menschen, einschließlich der Auswirkungen auf die Menschenrechte haben. 	
<p>HR2. Hat das Unternehmen in Bezug auf die folgenden Menschenrechtsthemen eine Richtlinie / Grundsatzerklärung?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Was ist in dieser Frage mit Richtlinie / Grundsatzerklärung gemeint?</u> Eine Richtlinie / Grundsatzerklärung bezieht sich auf eine oder mehrere (im besten Fall) öffentlich zugängliche Erklärungen, die Verpflichtungen oder Erwartungen des Unternehmens in Bezug auf die Achtung der Menschenrechte im Rahmen seiner Aktivitäten und Geschäftsbeziehungen formulieren. Die Verpflichtung kann in Form einer einzelnen, eigenständig öffentlichen Erklärung über die Achtung der Menschenrechte oder in einem umfassenderen Dokument, wie z. B. einem Ethikkodex oder Geschäftsgrundsätzen, enthalten sein. • <u>Was sollte eine Richtlinie / Grundsatzerklärung enthalten?</u> Eine Richtlinie / Grundsatzerklärung soll einerseits erklären, wie das berichtende Unternehmen seine Verantwortung, die Menschenrechte zu respektieren, sieht, und andererseits die daraus resultierenden Erwartungen an seine Mitarbeitenden, Geschäftspartner und Unternehmen oder andere Stellen formulieren, die direkt mit seinen Tätigkeiten, Produkten oder Dienstleistungen verbunden sind. • <u>Wir haben eine Richtlinie / Grundsatzerklärung zu diesen Themen. Diese ist jedoch nicht öffentlich. Wie sollen wir diese Frage beantworten?</u> Sie können auch Richtlinien / Grundsatzklärungen angeben, die nicht öffentlich zugänglich sind. Bitte beachten Sie, dass in der Folgefrage danach gefragt wird, ob die Richtlinie / Grundsatzklärung öffentlich zugänglich ist. Bitte treffen Sie bei dieser Antwortmöglichkeit in der Folgefrage keine Auswahl, um dies kenntlich zu machen. Der UN Global Compact lässt bei dieser Frage nach der Richtlinie / Grundsatzklärung etwas Spielraum und regt die Unternehmen dazu an, dieses Dokument öffentlich zu machen. 	<p>GRI-Angaben 2-23-a-iv, 2-23-b, 3-3-c (2021)</p>

Fragen	Häufig gestellte Fragen	Verweise zu relevanten Berichtsstandards
	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Muss ich ein Dokument als Nachweis für meine Antwort hochladen?</u> Nein, das Hochladen eines Dokumentes ist optional. Der CoP-Fragebogen verlangt keine Nachweise für die angegebenen Antworten. 	
HR2.1 Für die Richtlinie / Grundsatzerklärung im Bereich Menschenrechte gilt:	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Was sind Beispiele für internationale Menschenrechtsstandards bei der ersten Antwortmöglichkeit?</u> Das wichtigste Dokument ist die Allgemeine Erklärung der Menschenrechte. Darüber hinaus hat die UN-Generalversammlung einige weitere Konventionen zum Schutze bestimmter Rechte oder Personen mit bestimmten Bedürfnissen erarbeitet – so zum Beispiel das Übereinkommen zur Beseitigung jeder Form von Rassendiskriminierung und das Übereinkommen über die Beseitigung jeder Form von Diskriminierung der Frau. Die wichtigste Konvention in Europa ist die Europäische Konvention zum Schutze der Menschenrechte und Grundfreiheiten (EMRK), die durch die Europäische Sozialcharta ergänzt wurde. 	GRI-Angaben 2-23-c, 2-23-d, 2-23-e (2021)
HR3. Hat das Unternehmen im Laufe des Berichtszeitraums mit betroffenen Stakeholdern oder deren legitimen Vertreter*innen in Bezug auf die folgenden Menschenrechtsthemen zusammengearbeitet?	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Wer sind betroffene Stakeholder?</u> Mögliche interne Stakeholder sind Mitarbeitende und Leiharbeiter*innen. Mögliche externe Stakeholder sind Mitarbeitende in der Lieferkette, Gemeinschaften und Verbraucher*innen. • <u>Wer sind legitime Vertreter*innen?</u> Legitime Vertreter*innen können Gewerkschaften oder Anführer*innen von Gemeinschaften sein. 	GRI-Angaben 3-1-b, 3-3-f (2021)
HR4. Welche Maßnahmen hat das Unternehmen im Berichtszeitraum mit dem Ziel ergriffen, die mit diesem Menschenrechtsthema verbundenen Risiken / Auswirkungen zu verhindern / mindern?	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Was ist bei Antwortmöglichkeit 5 unter Zusammenarbeit mit Regierungsbehörden zu verstehen?</u> Zusammenarbeit mit Regierungs- oder Regulierungsbehörden könnte direkte politische Einflussnahme beinhalten wie z. B. Stellungnahmen, Befürwortungen oder Teilnahme an Ausschüssen, öffentlich-privaten Partnerschaften und / oder nationalen oder internationalen Foren zu Handel, Technologien usw. 	GRI-Angabe 3-3-d (2021)
HR5. Wer erhält Schulungen zu den folgenden Menschenrechtsthemen?	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Was macht eine Schulung aus?</u> Eine Schulung sollte die systematische und überprüfbare Vermittlung von Wissen sein. Schulungen werden normalerweise in regelmäßigen Abständen angeboten, haben unterschiedliche Niveaus und es werden häufig "Teilnahmebescheinigungen" 	GRI-Angabe 3-3-d (2021)

Fragen	Häufig gestellte Fragen	Verweise zu relevanten Berichtsstandards
	<p>ausgestellt. Die Weitergabe von Informationen und andere Kommunikationsaktivitäten sind ebenfalls gültige Schulungsformen, solange sie nicht gelegentlich sind und ihre Wirkung in irgendeiner Weise gemessen werden kann.</p>	
<p>HR6. Wie bewertet das Unternehmen die Fortschritte bei der Vermeidung / Minderung der Risiken / Auswirkungen im Zusammenhang mit den folgenden Menschenrechtsthemen?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Was sind Beispiele für Kennzahlen, die in diesem Themenbereich geprüft werden?</u> Ein Beispiel für einen Indikator aus dem Bereich Menschenrechte ist die Gender Pay Gap. 	<p>GRI-Angabe 3-3-e (2021)</p>
<p>HR7. War das Unternehmen während des Berichtszeitraums an der Bereitstellung oder Ermöglichung von Abhilfemaßnahmen beteiligt, wenn es nachteilige Auswirkungen im Zusammenhang mit folgenden Menschenrechtsthemen verursacht oder dazu beigetragen hat?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Was ist eine Abhilfemaßnahme?</u> Das Ziel von Abhilfemaßnahmen ist es, Menschenrechtsverletzungen auszugleichen oder wiedergutzumachen, die entstanden sind. Das Ziel sollte sein, für die betroffenen Personen und Gemeinschaften die Situation wiederherzustellen, in der sie sich befunden hätten, wenn der Schaden nicht eingetreten wäre - oder dies bestmöglich zu tun. Abhilfe kann viele Formen annehmen, wie z. B. Rückgabe, Entschädigung, Rehabilitation, Wiedergutmachung und Nichtwiederholung. 	<p>GRI-Angabe 3-3-d-ii (2021)</p>
<p>HR8. Beschreiben Sie kurz zusätzliche relevante praktische Maßnahmen, die das Unternehmen im Berichtszeitraum ergriffen hat und / oder zu ergreifen plant, um die Menschenrechtsprinzipien umzusetzen. Bitte berücksichtigen Sie gesetzte Ziele und etwaige Herausforderungen sowie zur Prävention / Abhilfe umgesetzten Maßnahmen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Welche Informationen sollen hier angegeben werden?</u> Bei dieser offenen Frage können die Unternehmen weitere Zusammenhänge und / oder relevante Informationen angeben, die in den vorherigen Antworten nicht berücksichtigt wurden, einschließlich zusätzlicher relevanter Aktivitäten / Ziele im Zusammenhang mit den Menschenrechten und / oder Herausforderungen bei der Behandlung von Menschenrechtsthemen. 	<p>GRI-Angaben 3-3-c und 3-3-d (2021)</p>

Fragen	Häufig gestellte Fragen	Verweise zu relevanten Berichtsstandards
Arbeitsnormen		
<p>L1. Hat das Unternehmen in Bezug auf die folgenden Themen im Bereich Arbeitsnormen eine Richtlinie / Grundsatzzerklärung?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Was ist in dieser Frage mit Richtlinie / Grundsatzzerklärung gemeint?</u> Eine Richtlinie / Grundsatzzerklärung bezieht sich auf eine oder mehrere (im besten Fall) öffentlich zugängliche Erklärungen, die Verpflichtungen oder Erwartungen des Unternehmens in Bezug auf die Einhaltung der Arbeitsnormen im Rahmen seiner Aktivitäten und Geschäftsbeziehungen formulieren. Die Verpflichtung kann in Form einer einzelnen, eigenständig öffentlichen Erklärung über die Achtung der Arbeitsnormen oder in einem umfassenderen Dokument enthalten sein. • <u>Was sollte eine Richtlinie / Grundsatzzerklärung enthalten?</u> Eine Richtlinie / Grundsatzzerklärung soll einerseits erklären, wie das berichtende Unternehmen seine Verantwortung, Arbeitsnormen zu achten, sieht und andererseits die daraus resultierenden Erwartungen an seine Mitarbeitende, Geschäftspartner und Unternehmen oder andere Stellen formulieren, die direkt mit seinen Tätigkeiten, Produkten oder Dienstleistungen verbunden sind. • <u>Wir haben eine Richtlinie / Grundsatzzerklärung zu diesen Themen. Diese ist jedoch nicht öffentlich. Wie sollen wir diese Frage beantworten?</u> Sie können auch Richtlinien / Grundsatzzerklärungen angeben, die nicht öffentlich zugänglich sind. Bitte beachten Sie, dass in der Folgefrage danach gefragt wird, ob die Richtlinie / Grundsatzzerklärung öffentlich zugänglich ist. Bitte treffen Sie bei dieser Antwortmöglichkeit in der Folgefrage keine Auswahl, um dies kenntlich zu machen. Der UN Global Compact lässt bei dieser Frage nach der Richtlinie / Grundsatzzerklärung etwas Spielraum und regt die Unternehmen dazu an dieses Dokument öffentlich zu machen. • <u>Muss ich ein Dokument als Nachweis für meine Antwort hochladen?</u> Nein, das Hochladen eines Dokumentes ist optional. Der CoP-Fragebogen verlangt keine Nachweise für die angegebenen Antworten. 	<p>GRI-Angabe 3-3-c (2021) für die Themen GRI 407 (2016), GRI 409 (2016), GRI 408 (2016), GRI 406 (2016), GRI 403 (2018)</p>
<p>L1.1. Für die Richtlinie / Grundsatzzerklärung im Bereich Arbeitsnormen gilt:</p>	<p>-/-</p>	<p>ILO C155 - Occupational Safety and Health</p>

Fragen	Häufig gestellte Fragen	Verweise zu relevanten Berichtsstandards
		Convention 1981 (No. 155); GRI-Angaben 2-23-c, 2-23-d, 2-23-e (2021)
L1.2. Die bestehenden Richtlinien /Grundsatzserklärungen des Unternehmens hinsichtlich Vereinigungsfreiheit und Kollektivverhandlungen beinhalten:	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Was ist „unter gutem Glauben“ in der vierten Fragezeile gemeint?</u> Verhandeln in "gutem Glauben" bedeutet, dass die Parteien alle Anstrengungen unternehmen, um eine Einigung zu erzielen, echte und konstruktive Verhandlungen zu führen, ungerechtfertigte Verzögerungen der Verhandlungen vermeiden, derartig geschlossene und angewandte Vereinbarungen einhalten und sich ausreichend Zeit für die Erörterung und Beilegung kollektiver Streitigkeiten geben. 	ILO C155 - Occupational Safety and Health Convention 1981 (No. 155); GRI-Angaben 2-23-c, 2-23-d, 2-23-e (2021)
L2. Hat das Unternehmen im Laufe des Berichtszeitraums mit betroffenen Stakeholdern oder deren legitimen Vertreter*innen in Bezug auf die folgenden Themen im Bereich Arbeitsnormen zusammengearbeitet?	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Wer sind betroffene Stakeholder?</u> Betroffene Stakeholder können z. B. Angestellte und Leiharbeiter*innen aber auch externe Stakeholder wie z. B. Arbeitnehmer*innen in der Lieferkette, Gemeinschaften und Verbraucher*innen sein. • <u>Wer sind legitime Vertreter*innen?</u> Legitime Vertreter*innen können Gewerkschaften oder Anführer*innen von Gemeinschaften sein. • <u>Wann kann ein Unternehmen die Antwortmöglichkeit „Kein Austausch zu diesem Thema“ wählen?</u> Ein Unternehmen kann die Option "Kein Austausch zu diesem Thema" wählen, wenn das Thema für das Unternehmen z. B. nicht von Bedeutung ist, und diese Antwort im Textfeld erläutern. 	GRI-Angaben 3-1-b und 3-3-f (2021) für die Themen GRI 407 (2016), GRI 409 (2016), GRI 408 (2016), GRI 406 (2016), GRI 403 (2018)
L3. Welche Maßnahmen hat das Unternehmen im Berichtszeitraum mit dem Ziel ergriffen, die mit diesem Thema im Bereich Arbeitsnormen verbundenen Risiken / Auswirkungen zu verhindern / mindern?	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Was kann ich mir unter der vierten Antwortmöglichkeit „gemeinsame Maßnahmen mit anderen Unternehmen oder anderen Stakeholdern“ vorstellen?</u> Unter gemeinsamen Maßnahmen mit anderen Unternehmen oder anderen Stakeholdern ist u.a. die Zusammenarbeit bei branchenweiten Initiativen zur Minderung der Risiken und Auswirkungen auf die Arbeitnehmerrechte gemeint. 	GRI-Angabe 3-3-d (2021) für die Themen GRI 407 (2016), GRI 409 (2016), GRI 408 (2016), GRI 406 (2016), GRI 403 (2018)

Fragen	Häufig gestellte Fragen	Verweise zu relevanten Berichtsstandards
L4. Wer erhält Schulungen zu den folgenden Themen aus dem Bereich Arbeitsnormen?	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Was macht eine Schulung aus?</u> Eine Schulung sollte die systematische und überprüfbare Vermittlung von Wissen sein. Schulungen werden normalerweise in regelmäßigen Abständen angeboten, haben unterschiedliche Niveaus und es werden häufig "Teilnahmebescheinigungen" ausgestellt. Die Weitergabe von Informationen und andere Kommunikationsaktivitäten sind ebenfalls gültige Schulungsformen, solange sie nicht gelegentlich sind und ihre Wirkung in irgendeiner Weise gemessen werden kann. 	GRI-Angabe 3-3-d (2021) für die Themen GRI 407 (2016) , GRI 409 (2016) , GRI 408 (2016) , GRI 406 (2016) , GRI 403 (2018)
L5. Wie bewertet das Unternehmen die Fortschritte bei der Vermeidung / Minderung der Risiken / Auswirkungen im Zusammenhang mit den folgenden Themen im Bereich Arbeitsnormen?	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Bei Antwortmöglichkeit 3 und 4 wird sich auf interne und externe Programme bezogen. Was ist damit gemeint?</u> Interne Programme beziehen sich auf selbsterklärte Ziele eines Unternehmens, die nicht offiziell mit externen Initiativen verbunden sind oder von diesen validiert werden. Externe Programme beziehen sich hier auf Ziele, die offiziell durch Methodologien oder Leitlinien von Multi-Stakeholder-Initiativen oder von Dritten festgelegt werden (z. B. Vereinte Nationen, Regierungen, NGO, Wirtschaftsverbände). 	GRI-Angabe 3-3-e (2021) für die Themen GRI 407 (2016) , GRI 409 (2016) , GRI 408 (2016) , GRI 406 (2016) , GRI 403 (2018)
L6. Bietet der bestehende Tarifvertrag / bieten die bestehenden Tarifverträge vorteilhaftere Rechte als diejenigen, die gegebenenfalls durch Rechtsvorschriften oder branchenweite Tarifverträge zur Anwendung kommen würden?	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Auf welche Tarifverträge sollen wir uns beziehen?</u> Bitte beziehen Sie sich auf die bei Ihnen im Unternehmen geltenden Tarifverträge. Diese können auf Unternehmensebene, branchenweit oder nationaler Ebene gültig sein. 	-/-
L7. Wie hoch war im Berichtszeitraum der Anteil von Frauen in Führungspositionen? (%)	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Wie berechne ich diese Kennzahl?</u> Anzahl der Frauen in Führungspositionen, geteilt durch die Gesamtzahl der Führungspositionen im Berichtszeitraum. 	UNCTAD, ISAR C1.1 (2022)
L8. Wie hoch war im Berichtszeitraum das durchschnittliche Verhältnis von Grundgehalt und Vergütung von Frauen zu Männern (Vergleich gleichwertiger Arbeitsplätze)?	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Wo finde ich Unterstützung bei der Berechnung dieser Kennzahl?</u> Bei der Berechnung unterstützen Materialien des GRI (405-2). • <u>Wie ist die Kennzahl zu interpretieren?</u> Umso näher die Prozentzahl dem Wert 100% ist, desto geringer ist das Gehaltsverhältnis zwischen Frauen und Männern. Bei Kennzahlen unter 100% verdienen Männer durchschnittlich mehr als Frauen. Bei einer Kennzahl von 100% erhalten Frauen und Männer durchschnittlich dieselbe Vergütung (bei gleichwertigen 	GRI -Angabe 405-2 (2016)

Fragen	Häufig gestellte Fragen	Verweise zu relevanten Berichtsstandards
	<p>Arbeitsplätzen). Ist die Kennzahl größer als 100% verdienen Frauen durchschnittlich mehr als Männer. Wenn Frauen im Durchschnitt 1 % weniger über alle Berufskategorien hinweg verdienen als Männer, lautet die Antwort 99%.</p>	
<p>L9. Wie häufig kam es im Berichtszeitraum zu Arbeitsunfällen?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Wie berechne ich diese Kennzahl?</u> Diese Kennzahl wird wie folgt berechnet: [Anzahl der erfassbaren arbeitsbedingten Verletzungen geteilt durch die Anzahl der geleisteten Arbeitsstunden] multipliziert mit entweder 200.000 oder 1.000.000. • <u>200.000 oder 1.000.000? Was ist der Unterschied?</u> GRI erklärt hierzu „Eine auf 200.000 gearbeiteten Stunden basierende Rate entspricht der Anzahl der arbeitsbedingten Verletzungen pro 100 vollzeitbeschäftigten Mitarbeitenden über einen Zeitraum von einem Jahr, basierend auf der Annahme, dass ein vollzeitbeschäftigter Mitarbeitende 2.000 Stunden pro Jahr arbeitet. Eine Rate von 1,0 bedeutet zum Beispiel, dass es für jede Gruppe von 100 vollzeitbeschäftigten Mitarbeitenden über einen Zeitraum von einem Jahr im Durchschnitt eine arbeitsbedingte Verletzung gibt. Eine auf 1.000.000 gearbeiteten Stunden basierende Rate entspricht der Anzahl der arbeitsbedingten Verletzungen pro 500 vollzeitbeschäftigten Mitarbeitenden über einen Zeitraum von einem Jahr. Eine auf 200.000 gearbeiteten Stunden basierende Rate ist für kleinere Organisationen möglicherweise besser geeignet.“ • <u>Was sind relevante Verletzungen für diese Frage?</u> Arten arbeitsbedingter Verletzungen können unter anderem Tod, Amputationen von Gliedmaßen, Schnittwunden, Frakturen, Hernien, Verbrennungen, Bewusstlosigkeit und Lähmungen sein. 	<p>UNCTAD, ISAR C.3.2. (2019)</p> <p>GRI -Angabe 403-9 (2018)</p>
<p>L10. Wie viele Vorfälle gab es im Berichtszeitraum im Unternehmen (Unfälle pro Arbeitnehmer*in)?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Wie berechne ich diese Kennzahl?</u> Die Kennzahl wird wie folgt berechnet: Gesamtzahl der Verletzungen geteilt durch die Gesamtzahl Anzahl der Arbeitnehmer*innen im Berichtszeitraum. 	<p>UNCTAD, ISAR C.3.2</p>
<p>L11. War das Unternehmen während des Berichtszeitraums an der Bereitstellung oder Ermöglichung von Abhilfemaßnahmen beteiligt, wenn es nachteilige</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Was ist eine Abhilfemaßnahme?</u> Das Ziel von Abhilfemaßnahmen ist es, arbeitsrechtliche Beeinträchtigungen auszugleichen oder wiedergutzumachen, die entstanden sind. Das Ziel sollte sein, für die betroffenen Personen und Gemeinschaften die Situation wiederherzustellen, in der sie sich befunden hätten, wenn der Schaden nicht eingetreten wäre - oder dies bestmöglich zu tun. 	<p>GRI -Angabe 3-3- d-ii (2021) für die Themen GRI 407 (2016), GRI 409 (2016), GRI 408 (2016), GRI 406 (2016), GRI 403 (2018)</p>

Fragen	Häufig gestellte Fragen	Verweise zu relevanten Berichtsstandards
Auswirkungen im Zusammenhang mit folgenden Themen im Bereich Arbeitsnormen verursacht oder dazu beigetragen hat?	Abhilfe kann viele Formen annehmen, wie zum Beispiel: Rückgabe, Entschädigung, Rehabilitation, Wiedergutmachung und Nichtwiederholung.	
L12. Beschreiben Sie kurz zusätzliche relevante praktische Maßnahmen, die das Unternehmen im Berichtszeitraum ergriffen hat und / oder zu ergreifen plant, um die Prinzipien zu Arbeitsnormen umzusetzen. Bitte berücksichtigen Sie gesetzte Ziele und etwaige Herausforderungen sowie zur Prävention / Abhilfe umgesetzten Maßnahmen.	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Welche Informationen sollen hier angegeben werden?</u> Bei dieser offenen Frage können die Unternehmen weitere Zusammenhänge und / oder relevante Informationen angeben, die in den vorherigen Antworten nicht berücksichtigt wurden, einschließlich zusätzlicher relevanter Aktivitäten, Ziele im Zusammenhang mit Arbeitsnormen und / oder Herausforderungen bei der Behandlung von Themen im Bereich Arbeitsnormen. 	GRI -Angaben 3-3-c und 3-3-d (2021) für die Themen GRI 407 (2016), GRI 409 (2016), GRI 408 (2016), GRI 406 (2016), GRI 403 (2018)
Umwelt & Klima		
E1. Hat das Unternehmen in Bezug auf die folgenden Umwelt- & Klimathemen eine Richtlinie / Grundsatzerklärung?	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Was ist in dieser Frage mit Richtlinie / Grundsatzerklärung gemeint?</u> Eine Richtlinie / Grundsatzerklärung bezieht sich auf eine oder mehrere (im besten Fall) öffentlich zugängliche Erklärungen, die Verpflichtungen oder Erwartungen des Unternehmens in Bezug auf die Verantwortung für Umwelt & Klima im Rahmen seiner Aktivitäten und Geschäftsbeziehungen formulieren. Die Verpflichtung kann in Form einer einzelnen, eigenständigen öffentlichen Erklärung über die Achtung der Umwelt und des Klimas oder in einem umfassenderen Dokument enthalten sein. • <u>Muss ich ein Dokument als Nachweis für meine Antwort hochladen?</u> Nein, das Hochladen eines Dokumentes ist optional. Der CoP-Fragebogen verlangt keine Nachweise für die angegebenen Antworten. 	CDP C4.1 (2022); GRI -Angabe 3-3-c (2021) für die Themen GRI 303 (2018), GRI 304 (2016), GRI 305 (2016), GRI 306 (2020), GRI 302 (2016)

Fragen	Häufig gestellte Fragen	Verweise zu relevanten Berichtsstandards
	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Wir haben eine Richtlinie / Grundsatzerklärung zu diesen Themen. Diese ist jedoch nicht öffentlich. Wie sollen wir diese Frage beantworten?</u> Sie können auch Richtlinien / Grundsatzklärungen angeben, die nicht öffentlich zugänglich sind. Bitte beachten Sie, dass in der Folgefrage danach gefragt wird, ob die Richtlinie / Grundsatzerklärung öffentlich zugänglich ist. Bitte bei dieser Antwortmöglichkeit in der Folgefrage keine Auswahl treffen, um dies kenntlich zu machen. Der UN Global Compact lässt bei dieser Frage nach der Richtlinie / Grundsatzerklärung etwas Spielraum und regt die Unternehmen dazu an dieses Dokument öffentlich zu machen. • <u>Einige der unter den Fragen E1 - E5 aufgeführten Umweltthemen sind für mein Unternehmen nicht wesentlich. Wie soll ich die Fragen in Bezug auf diese Themen beantworten?</u> Wenn einige der Umweltthemen für Ihr Unternehmen nicht wesentlich sind, z. B. "Ozeane", können Sie Antwortmöglichkeiten wie "Nichtzutreffend", "Kein Austausch zu diesem Thema", "Keine Maßnahmen im Berichtszeitraum", "Keine Überwachung der Fortschritte", "Keine negativen Auswirkungen festgestellt oder verursacht" auswählen und im Textfeld eine kurze Erklärung abgeben, warum dieses Thema für Ihr Unternehmen nicht wesentlich ist. 	
E1.1. Für die Richtlinie / Grundsatzerklärung im Bereich Umwelt & Klima gilt:	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Welche internationalen Umweltstandards sind bei der ersten Antwortmöglichkeit gemeint?</u> Beispiele für internationale Umweltstandards sind die Rio-Erklärung über Umwelt und Entwicklung, ISO 14000 und das Pariser Klimaabkommen. 	CDP C4.1 (2022); GRI -Angaben 2-23-c, 2-23-d, 2-23-e (2021)
E2. Hat das Unternehmen im Laufe des Berichtszeitraums mit betroffenen Stakeholdern oder deren legitimen Vertreter*innen in Bezug auf die folgenden Umwelt- und Klimathemen zusammengearbeitet?	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Wer sind betroffene Stakeholder?</u> Betroffene Stakeholder können z. B. Angestellte und Leiharbeiter*innen aber auch externe Stakeholder wie z. B. Arbeitnehmer*innen in der Lieferkette, Gemeinschaften und Verbraucher sein. • <u>Wer sind legitime Vertreter*innen?</u> Legitime Vertreter*innen können Gewerkschaften oder Anführer*innen von Gemeinschaften sein. 	GRI -Angabe 3-1b und 3-3-f (2021) für die Themen GRI 303 (2018), GRI 304 (2016), GRI 305 (2016), GRI 306 (2020), GRI 302 (2016), und GRI -Angabe 201-2-a-iv (2016)

Fragen	Häufig gestellte Fragen	Verweise zu relevanten Berichtsstandards
E3. Welche Maßnahmen hat das Unternehmen im Berichtszeitraum mit dem Ziel ergriffen, die mit Umwelt & Klima verbundenen Risiken / Auswirkungen zu verhindern / mindern?	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Was ist bei Antwortmöglichkeit 5 unter Zusammenarbeit mit Regierungsbehörden zu verstehen?</u> Zusammenarbeit mit Regierungs- oder Regulierungsbehörden" könnte direkte politische Einflussnahme beinhalten wie z. B. Stellungnahmen, Befürwortungen oder Teilnahme an Ausschüssen, öffentlich-privaten Partnerschaften und / oder nationalen oder internationalen Foren zu Handel, Technologien usw. 	GRI -Angabe 3-3-e (2021) für die Themen GRI 303 (2018) , GRI 304 (2016) , GRI 305 (2016) , GRI 306 (2020) , GRI 302 (2016) , und GRI -Angabe 201-2-a-iv (2016)
E4. Wie bewertet das Unternehmen die Fortschritte bei der Vermeidung / Minderung der Risiken / Auswirkungen im Zusammenhang mit den folgenden Umwelt- & Klimathemen?	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Bei Antwortmöglichkeit 3 und 4 wird sich auf interne und externe Programme bezogen. Was ist damit gemeint?</u> Interne Programme beziehen sich auf selbsterklärte Ziele eines Unternehmens, die nicht offiziell mit externen Initiativen verbunden sind oder von diesen validiert werden. Externe Programme beziehen sich hier auf Ziele, die offiziell durch Methodologien oder Leitlinien von Multi-Stakeholder-Initiativen oder von Dritten festgelegt werden (z. B. Vereinte Nationen, Regierungen, NGO, Wirtschaftsverbände). 	GRI -Angabe 3-3-e (2021) für die Themen GRI 303 (2018) , GRI 304 (2016) , GRI 305 (2016) , GRI 306 (2020) , GRI 302 (2016) , und GRI -Angabe 201-2-a-iv (2016)
E4.1. Wenn sich das Unternehmen zeitgebundene Ziele für einzelne Umwelt & Klima-Themen gesetzt hat, welche sind diese?	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Welche Beispiele gibt es hier?</u> Bei dieser Frage können Sie u.a. angeben, welche Ziele sich das Unternehmen im Bereich Umwelt & Klima (z. B. Reduktion des Wasserverbrauchs, Reduktion des Energieverbrauchs, etc.) vorgenommen hat. 	CDP F6.1 2021: GRI -Angabe 3-3-e (2021) für die Themen GRI 303 (2018) , GRI 304 (2016) , GRI 305 (2016) , GRI 306 (2020) , GRI 302 (2016) , und GRI -Angabe 201-2-a-iv (2016)
E4.2. Wenn sich das Unternehmen zeitgebundene Ziele für einzelne Umwelt- & Klimathemen gesetzt hat, wie werden Fortschritte gemessen?	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Welche Beispiele gibt es für die externe Berichterstattung?</u> Neben dem Nachhaltigkeitsbericht gibt es weitere Initiativen, die Unternehmen nutzen, um Fortschritte zu berichten. Manche Unterzeichner nehmen auch am Carbon Disclosure Projekt (CDP) teil. Diese kommunizieren im Bereich Klimaschutz und -management Fortschritte extern über die CDP-Webseite. 	GRI -Angabe 3-3-e (2021) für die Themen GRI 303 (2018) , GRI 304 (2016) , GRI 305 (2016) , GRI 306 (2020) , GRI 302 (2016) , und GRI -Angabe 201-2-a-iv (2016)
E5. War das Unternehmen während des Berichtszeitraums an der Bereitstellung oder Ermöglichung von Abhilfemaßnahmen beteiligt,	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Was ist eine Abhilfemaßnahme?</u> Das Ziel von Abhilfemaßnahmen ist es, Umweltschäden auszugleichen oder wiedergutzumachen, die entstanden sind. Das Ziel sollte sein, für die betroffenen Personen und Gemeinschaften die Situation wiederherzustellen, in der sie sich befunden hätten, wenn der Schaden nicht eingetreten wäre - oder dies bestmöglich 	GRI -Angabe 3-3-d-ii (2021) Für die Themen GRI 303 (2018) , GRI 304

Fragen	Häufig gestellte Fragen	Verweise zu relevanten Berichtsstandards
wenn es nachteilige Auswirkungen im Zusammenhang mit folgenden Umwelt- & Klimathemen verursacht oder dazu beigetragen hat?	zu tun. Abhilfe kann viele Formen annehmen, wie zum Beispiel: Rückgabe, Entschädigung, Rehabilitation, Wiedergutmachung und Nichtwiederholung.	(2016), GRI 305 (2016), GRI 306 (2020), GRI 302 (2016), und GRI -Angabe 201-2-a-iv (2016)
E6. Wie hoch war das Bruttovolumen der Scope 1- und Scope 2- Treibhausgasemissionen des Unternehmens im Berichtszeitraum?	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Der Zeitraum über den die Treibhausgasemissionen gemessen wurden, entspricht nicht dem Berichtszeitraum. Wie gehen wir damit um?</u> Wenn die gemessenen Treibhausgasemissionen einen Zeitraum abdecken, der nicht vollständig mit dem Berichtszeitraum des CoP-Fragebogen übereinstimmt, muss dies im optionalen Textfeld angegeben werden. 	CDP C6.1 (2022), CDP C6.3 (2022); GRI -Angaben 305-1, 305-2 (2016); UNCTAD, ISAR B.3.1, UNCTAD, ISAR B.3.2;
E7. Wie hoch war das globale Bruttovolumen der Scope 3- Treibhausgasemissionen (THG) des Unternehmens im Berichtszeitraum?	-/-	CDP C6.5 (2022); GRI -Angabe 305-3 (2016)
E7.1. Welche Scope-3- Kategorien sind in der Berechnung der Scope-3- Emissionen des Unternehmens enthalten?	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Warum muss ich hier die Scope-3-Kategorien auswählen, die in unserer Messung von E7. enthalten sind?</u> Diese Frage zielt darauf ab, weitere Details über die gemeldeten Scope 3-Emissionen zu erfassen, um die Daten transparenter und vergleichbarer zu machen. 	GRI -Angabe (2016); CDP C6.5 (2022)
E8. Wie viel Prozent der Einnahmen des Unternehmens wurden im Berichtszeitraum in die Forschung und Entwicklung (F&E) von Produkten / Dienstleistungen mit geringer CO ₂ -Intensität investiert?	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Was ist die Definition von „Produkten / Dienstleistungen mit geringer CO₂-Intensität“?</u> Trotz steigender Bedeutung gibt es keine genaue und allgemein akzeptierte Definition von CO₂-geringen Produkten und Dienstleistungen. Grob definiert ist es ein Produkt oder eine Dienstleistung, die zu einer absoluten Verringerung der Treibhausgasemissionen oder einer geringeren Kohlenstoffintensität einer Aktivität führt. Weitere Hinweise bietet das Guidebook. • <u>Wie berechne ich diese Kennzahl?</u> 	CDP C4.3c (2022), CDP C4.2b (2022); (ggf. passend) UNCTAD, ISAR A.3.3

Fragen	Häufig gestellte Fragen	Verweise zu relevanten Berichtsstandards
	Teilen Sie das F&E-Budget für CO ₂ -geringe Produkte und Dienstleistungen durch die Gesamteinnahmen des Berichtszeitraums und geben Sie den Prozentsatz an.	
E9. Hat die Organisation Maßnahmen ergriffen, um die Anpassung an den Klimawandel und die Resilienz voranzubringen?	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Was sind Beispiele für Maßnahmen, die ein Unternehmen ergreifen kann, um die Anpassung an den Klimawandel und die Resilienz voranzubringen?</u> Beispiele für Maßnahmen zu dieser Frage sind: Maßnahmen zur Steigerung von Wasser- und Energieeffizienz oder Bau von Hochwasserschutzanlagen an Unternehmensstandorten. 	GRI -Angabe 201-2-a-iv (2016)
E10. Bitte geben Sie den Verbrauch an erneuerbaren Energien des Unternehmens als Prozentsatz des Gesamtenergieverbrauchs im Berichtszeitraum an.	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Wie berechne ich diese Kennzahl?</u> Teilen Sie den Verbrauchs an erneuerbaren Energie durch den Gesamtenergieverbrauch des Unternehmens während des Berichtszeitraums und geben Sie den Prozentsatz an. • <u>Zählt Energie aus Erdgas als erneuerbare Energie?</u> Nein, Erdgas zählt nicht als erneuerbare Energie. 	UNCTAD, ISAR B.5.1; GRI -Angabe 302-1 (2016)
E11. Wie viel Prozent der Einnahmen des Unternehmens wurden in diesem Berichtszeitraum mit Produkten / Dienstleistungen mit geringer CO ₂ -Intensität erzielt?	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Was ist die Definition von „Produkten / Dienstleistungen mit geringer CO₂-Intensität“?</u> Trotz steigender Bedeutung gibt es keine genaue und allgemein akzeptierte Definition von CO₂-geringen Produkten und Dienstleistungen. Grob definiert ist es ein Produkt oder eine Dienstleistung, die zu einer absoluten Verringerung der Treibhausgasemissionen oder einer geringeren Kohlenstoffintensität einer Aktivität führt. Weitere Hinweise bietet das Guidebook. • <u>Wie berechne ich diese Kennzahl?</u> Teilen Sie den Betrag der Einnahmen aus CO₂-geringen Produkten und Dienstleistungen durch die Gesamteinnahmen des Berichtszeitraums und geben Sie den Prozentsatz an. 	WEF Common Metrics; SASB CG-MR-410a.1a;
E12. Welche der folgenden Umwelt- und Klimathemen hat das Unternehmen als wesentlich im Zusammenhang mit seiner Geschäftstätigkeit und / oder Wertschöpfungskette identifiziert (z. B. die	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Ist es in Ordnung, wenn ein Unternehmen hier nur ein Thema als wesentlich auswählt?</u> Wenn nur eines bzw. keines der Themen für das Unternehmen wesentlich ist, soll dies auch so angegeben werden. Es ist empfehlenswert im optionalen Textfeld eine Erläuterung anzugeben. Bitte beachten Sie dabei, dass der CoP-Fragebogen auch von internationalen Leser*innen gelesen wird, die unter Umständen mit den hiesigen Umständen und gesetzlichen Regelungen nicht vertraut sind. 	

Fragen	Häufig gestellte Fragen	Verweise zu relevanten Berichtsstandards
schwerwiegendsten potenziellen negativen Auswirkungen auf Menschen und / oder die Umwelt)?		
Themenspezifisch: Wasser		
E13. Bitte machen Sie Angaben zur Wasserentnahme und zum Wasserverbrauch des Unternehmens (eigener Betrieb) während des Berichtszeitraums.	-/-	UNCTAD, ISAR B.1.3; CDP W1.2b (2022), CDP W1.2d (2022); SASB CG-HP140a.1; GRI 303-1; GRI 303-2; GRI 303-3
E14. Bitte machen Sie Angaben zur Wasserintensität der Produkte des Unternehmens in Regionen mit hohem oder extrem hohen Wasserstress.	<ul style="list-style-type: none"> • Wo kann ich weitere Informationen zur Berechnung finden? Bitte orientieren Sie sich an den Vorgaben des CDP zum Themengebiet Wasser. 	CDP W1.3 (2022), CDP W1.3a (2022)
Themenspezifisch: Wälder / Biodiversität / Landnutzung		
E15. Bitte geben Sie die Anzahl und Fläche (in Hektar) der Betriebsstandorte an, die sich im Besitz des Unternehmens befinden, gemietet sind oder von diesem verwaltet werden und in oder neben geschützten Gebieten und / oder Gebieten mit hohem Biodiversitätswert (Key Biodiversity Areas) liegen.	<ul style="list-style-type: none"> • Wie unterscheiden sich Gebiete mit hohem Biodiversitätswert und geschützte Gebiete? Gebiete mit hohem Biodiversitätswert (Key Biological Areas, KBA) sind ein wissenschaftlich fundiertes und international anerkanntes Mittel zur Identifizierung von Gebieten, die wesentlich zum weltweiten Fortbestand der biologischen Vielfalt beitragen, während geschützte Gebiete / Schutzgebiete national (und oft auch international) anerkannte Gebiete von ökologischer oder kultureller Bedeutung bezeichnen, die in der Regel unter besonderem rechtlichen Schutz stehen. 	WEF Common Metrics; GRI -Angabe 304-1 (2016); UNCTAD, ISAR B.6.1
E16. Welche Fläche (in Hektar) natürlicher Ökosysteme wurde während des Berichtszeitraums	-/-	CDP F1.3 2022;

Fragen	Häufig gestellte Fragen	Verweise zu relevanten Berichtsstandards
in versiegelte Flächen umgewandelt, die dem Unternehmen gehören, von ihm gemietet oder verwaltet werden?		GRI -Angabe 304-1 (2016)
E17. Unterstützt das Unternehmen Projekte, die auf die Renaturierung und den Schutz von Lebensräumen ausgerichtet sind, oder führt es solche Projekte durch?	-/-	CDP F6.11 2022 ; GRI -Angabe 304-3 (2016)
Themenspezifisch: Luftverschmutzung und -emissionen		
E18. Geben Sie bitte, soweit zutreffend, die Emissionen der folgenden Schadstoffe durch das Unternehmen im Berichtszeitraum an.	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Wie wird Luftverschmutzung definiert?</u> Luftverschmutzung wird definiert als das Vorhandensein von verunreinigenden oder schadstoffhaltigen Substanzen in der Luft, die sich nicht vollständig abbauen und die die menschliche Gesundheit oder das Wohlbefinden beeinträchtigen oder andere schädliche Umweltauswirkungen verursachen. • <u>Durch unsere Geschäftstätigkeit verursachen wir unbedeutende Mengen an Emissionen. Welche Antwortmöglichkeit sollen wir wählen?</u> Wenn die Mengen, die das Unternehmen produziert, zu vernachlässigen sind, kann es die Antwortmöglichkeit „Nichtzutreffend“ wählen. 	GRI -Angabe 305-7 (2016) ; UNCTAD, ISAR B.4.1
Themenspezifisch Abfälle		
E19. Bitte geben Sie das Gesamtgewicht des von dem Unternehmen im Berichtszeitraum erzeugten Abfalls in metrischen Tonnen an.	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Was ist eine metrische Tonne?</u> 1000 Kilogramm entsprechen einer metrischen Tonne. 	GRI -Angabe 306-3 (2020) ; (ggf. passend) UNCTAD, ISAR B.2.1
E20. Bitte geben Sie an, wie viel Prozent des Abfalls des Unternehmens im	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Wie lautet die Definition von „gefährlicher Abfall“?</u> Laut Basler Übereinkommen Anlage III gehören zu den gefährlichen Abfällen Explosivstoffe, entzündbare Flüssigkeiten, entzündbare Feststoffe, selbstentzündbare Stoffe, Stoffe, die in Berührung mit Wasser entzündbare Gase entwickeln, oxidierende 	GRI-Angaben 306-4, 306-5 (2020) ; UNCTAD, ISAR B.2.3

Fragen	Häufig gestellte Fragen	Verweise zu relevanten Berichtsstandards
Berichtszeitraum gefährlicher Abfall war.	Stoffe, organische Peroxide, giftige Stoffe (mit akuter oder auch verzögerter Wirkung), infektiöse Stoffe, ätzende Stoffe, Stoffe, die toxische Gase bei Kontakt mit Luft oder Wasser freisetzen, ökotoxische Stoffe und Stoffe, die auf irgendeine Weise nach der Entsorgung andere Substanzen erzeugen können, wie Sickerstoffe, die eine der vorstehend aufgeführten Eigenschaften besitzen.	
E21. Bitte geben Sie für den Berichtszeitraum die geschätzten metrischen Tonnen an verbrauchten Einwegkunststoff an, dessen Verwendung entlang der Wertschöpfungskette wesentlich war.	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Was ist eine metrische Tonne?</u> 1000 Kilogramm entsprechen einer metrischen Tonne. 	WEF Common Metrics;
E22. Beschreiben Sie kurz zusätzliche relevante praktische Maßnahmen, die das Unternehmen im Berichtszeitraum ergriffen hat und / oder zu ergreifen plant, um die Prinzipien zu Umwelt & Klima umzusetzen. Bitte berücksichtigen Sie gesetzte Ziele und etwaige Herausforderungen sowie zur Prävention / Abhilfe umgesetzten Maßnahmen.	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Welche Informationen sollen hier angegeben werden?</u> Bei dieser offenen Frage können die Unternehmen weitere Zusammenhänge und / oder relevante Informationen angeben, die in den vorherigen Antworten nicht berücksichtigt wurden, einschließlich zusätzlicher relevanter Aktivitäten, Ziele und / oder Herausforderungen beim Thema Umwelt & Klima. 	GRI -Angaben 3-3-c und 3-3-d (2021)

Fragen	Häufig gestellte Fragen	Verweise zu relevanten Berichtsstandards
Korruptionsprävention		
<p>AC1. Hat das Unternehmen ein Korruptionspräventions- / Compliance-Programm</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Was macht ein Korruptionspräventions- / Compliance-Programm aus?</u> Korruptionspräventions- / Compliance-Programme helfen Organisationen, Risiken zu verhindern, zu erkennen und bei Bedarf Sanktionen umzusetzen. Korruptionspräventions- / Compliance-Programme können Folgendes umfassen: (1) Richtlinien für den Umgang mit Bestechungsgeldern, Geschenken, Bewirtung und Spesen, Spenden und Sponsoring, Umgang mit Amtsträgern, Vermittlungszahlungen und Interessenkonflikte; (2) die Ernennung eines Managers, der das Programm unter Aufsicht der Geschäftsleitung ausarbeitet, umsetzt, überwacht und verbessert; (3) Kommunikation des Korruptionsprävention-Ansatz an Geschäftspartner; (4) Kommunikation und Schulungen, um sicherzustellen, dass die Mitarbeitenden die Inhalte der Richtlinien verstehen; (5) Sicherstellung, dass bei Verstößen gegen das Korruptionspräventions- / Compliance-Programm geeignete Maßnahmen ergriffen werden; und (6) Überwachung und kontinuierliche Verbesserung zur regelmäßigen Überprüfung des Korruptionspräventions- / Compliance-Programms, einschließlich interner Audits, und die Bereitstellung der daraus resultierenden Berichte an die Geschäftsleitung und Ergreifen der erforderlichen Maßnahmen zur Verbesserung des Programms. 	<p>GRI -Angaben 3-3-c und 3-3-d (2021), GRI 205 (2016)</p>
<p>AC1.1. Falls ja, in welchem Jahr wurde dieses Programm zuletzt überprüft?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Muss das Programm durch eine externe Drittpartei geprüft sein?</u> Nein, eine interne Prüfung ist ausreichend. 	
<p>AC2. Hat das Unternehmen Richtlinien / Grundsatzserklärungen und Empfehlungen für Angestellte, wie sie im Zweifelsfall und / oder in Situationen, die einen Interessenkonflikt darstellen können, handeln sollen? (z. B. in Bezug auf Geschenke und Bewirtung, Spenden,</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Muss die Richtlinie / Grundsatzserklärung öffentlich zugänglich sein?</u> Nein, Sie können sich bei der Beantwortung auf interne Dokumente beziehen. • <u>Muss ich ein Dokument als Nachweis für meine Antwort hochladen?</u> Nein, das Hochladen eines Dokumentes ist optional. Der CoP-Fragebogen verlangt keine Nachweise für die angegebenen Antworten. 	

Fragen	Häufig gestellte Fragen	Verweise zu relevanten Berichtsstandards
Sponsoring oder im Umgang mit Amtsträgern)		
AC3. Wer erhält Schulungen zu den Themen Korruptionsprävention und Integrität?	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Was macht eine Schulung aus?</u> Eine Schulung sollte die systematische und überprüfbare Vermittlung von Wissen sein. Schulungen werden normalerweise in regelmäßigen Abständen angeboten, haben unterschiedliche Niveaus und es werden häufig "Teilnahmebescheinigungen" ausgestellt. Die Weitergabe von Informationen und andere Kommunikationsaktivitäten sind ebenfalls gültige Schulungsformen, solange sie nicht gelegentlich sind und ihre Wirkung in irgendeiner Weise gemessen werden kann. • <u>Wie kann ich eine Unterscheidung machen, wenn ich mehr Personengruppe als Antwort angebe</u> Wenn Sie mehr als eine Antwortmöglichkeit auswählen, empfiehlt es sich, dass Sie im optionalen Textfeld angeben, inwiefern sich die Schulungen für die Personengruppen unterscheiden. 	GRI -Angabe 205-2 (2016); WEF Common Metrics;
AC3.1. Wie oft werden solche Schulungen angeboten?	-/-	
AC4. (Wie) Überprüft das Unternehmen sein Korruptionspräventions- / Compliance-Programm?	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Welche Quellen können zur Prüfung herangezogen werden?</u> Folgende Quellen helfen das Korruptionspräventions- / Compliance Programm zu überprüfen: <ul style="list-style-type: none"> – interne und externe Audits zum Programm und zu Richtlinien – Abfragen von Wissen der Mitarbeitenden, Geschäftspartnern zu Richtlinien und Prozessen – Benchmarks oder Rankings mit vergleichbaren Unternehmen in den jeweiligen Branchen. 	SDG Action Manager - SDG 16: Monitoring Ethics and Corruption; GRI -Angaben 3-3-c und 3-3-d (2021), GRI 205 (2016)
AC5. Bitte geben Sie die Gesamtzahl und Art der Korruptionsvorfälle des Unternehmens im Berichtsjahr an.	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Welche Vorfälle sind anzugeben?</u> Um diesen Indikator zu messen, müssen alle bestätigten Korruptionsvorfälle im Berichtszeitraum berücksichtigt werden. Korruptionsvorfälle, die noch untersucht werden, sollten nicht berücksichtigt werden. Um bestätigte Vorfälle zu ermitteln, müssen diejenigen herangezogen werden, die durch den Verhaltenskodex, den Ethikkodex, die Aufsichtsbehörden und Gerichte auf der Grundlage des Gesetzes als solche eingestuft werden. 	GRI -Angaben 205-3 (2016) UNCTAD, ISAR D.2.1 WEF Common Metrics;

Fragen	Häufig gestellte Fragen	Verweise zu relevanten Berichtsstandards
	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Was sind typische korrupte Aktivitäten?</u> Eine häufig verwendete Definition, die ein breites Spektrum an korrupten Aktivitäten abdeckt, ist der "Missbrauch eines öffentlichen oder privaten Amtes zur persönlichen Bereicherung". "Korruption umfasst Praktiken wie Bestechung, Schmiergeldzahlungen, Betrug, Erpressung, geheime Absprachen und Geldwäsche; das Angebot oder die Annahme von Geschenken, Darlehen, Gebühren, Belohnungen oder anderen Vorteile als Anreiz, etwas zu tun, das unehrlich oder illegal ist oder einen Vertrauensbruch darstellt". (Quelle: UNCTAD, Seite 44.) 	
AC6. Welche Maßnahmen hat das Unternehmen im Berichtszeitraum ergriffen, um mutmaßliche Korruptionsfälle unabhängig oder als Reaktion auf einen Streitfall oder eine Untersuchung durch eine staatliche Aufsichtsbehörde anzugehen?	-/-	GRI -Angaben 3-3-c und 3-3-d (2021), GRI 205 (2016) Reporting Guidance on the 10th Principle Against Anti-corruption – B3; UNCTAD, ISAR D.2.1
AC7. Nimmt das Unternehmen an Collective-Action-Initiativen zur Korruptionsbekämpfung teil?	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Was sind Collective Action-Initiativen?</u> Collective Action-Initiativen sind kooperative und nachhaltige Arbeitsprozesse zwischen Interessengruppen. Diese erhöhen die Wirkung und Glaubwürdigkeit von Einzelmaßnahmen, bringen schwache Einzelakteure in ein Bündnis gleichgesinnter Organisationen und gleichen die Wettbewerbsbedingungen zwischen Konkurrenten aus. Collective Action-Initiativen können vorübergehend schwache lokale Gesetze ergänzen und ersetzen, sowie Korruptionspräventionspraktiken stärken. 	GRI -Angaben 3-3-c und 3-3-d (2021), GRI 205 (2016)
AC8. Beschreiben Sie kurz zusätzliche relevante praktische Maßnahmen, die das Unternehmen im Berichtszeitraum ergriffen hat und / oder zu ergreifen plant, um das Korruptionspräventionsprinzip umzusetzen. Bitte	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Welche Informationen sollen hier angegeben werden?</u> Bei dieser offenen Frage können die Unternehmen weitere Zusammenhänge und / oder relevante Informationen angeben, die in den vorherigen Antworten nicht berücksichtigt wurden, einschließlich zusätzlicher relevanter Aktivitäten, Ziele im Zusammenhang mit Korruptionsprävention und / oder Herausforderungen bei der Behandlung von Korruptionsvorfällen. 	GRI -Angaben 3-3-c und 3-3-d (2021), GRI 25 (2016)

Fragen	Häufig gestellte Fragen	Verweise zu relevanten Berichtsstandards
berücksichtigen Sie gesetzte Ziele und etwaige Herausforderungen sowie zur Prävention / Abhilfe umgesetzten Maßnahmen.		